



COMUNE DI VERRUA SAVOIA

COPIA

DELIBERAZIONE N. **93** in data: **16.12.2013**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2013-2015.

L'anno **duemilatredici** addì **sedici** del mese di **dicembre** alle ore **14,30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

VALESIO GIUSEPPE	SINDACO	P
RIGALDO MANUELA	VICE SINDACO	A
BAZZANO ANDREA	ASSESSORE	P
GALLESE MASSIMO	ASSESSORE	P
BORROMETI GIORGIO	ASSESSORE ESTERNO	P

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale, **dott.ssa ROSETTA GAMBINO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **VALESIO GIUSEPPE** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione formalizzata col presente atto in ordine alla

- regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott.ssa GAMBINO ROSETTA

- regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott.ssa GAMBINO ROSETTA

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto del parere sopra espresso ai sensi dell'art. 49, I comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal Decreto Legislativo n. 267/2000 e dal Decreto Legislativo n. 165/2001, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visto l'art. 91 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, il quale prevede:

- al comma 1, che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12/3/1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- al comma 2, che "gli enti locali ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3-bis e 3-ter dell'art. 39 della Legge 27/12/1999, n. 449, per quanto applicabili...";

Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 23/05/2011 con la quale si approvava la programmazione del fabbisogno del personale a tempo determinato ed indeterminato per il triennio 2011-2013, annualità 2011;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 2/7/2012 con la quale si approvava la programmazione del fabbisogno del personale a tempo determinato ed indeterminato per il triennio 2012/2014
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 16/5/2011 con la quale si approvava la rideterminazione della dotazione organica.

Dato atto che con le seguenti disposizioni normative, quali l'art. 14 Decreto legge 31/5/2010, n. 78, l'art. 20 Decreto legge 6/7/2011 n. 98, la Legge 12/11/2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012. Artt. 30-31-32) e la legge di stabilità 2013 (Legge 24/12/2012 n. 228) sono state disciplinate le regole del Patto di Stabilità interno, alle quali con decorrenza 01/01/2013 anche il Comune di Verrua Savoia è assoggettato considerato che rientra tra i comuni con popolazione superiore a 1.001 – 5.000 abitanti;

Richiamato il disposto normativo dei commi 557, 557 bis, 557-ter dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006, Legge Finanziaria per l'anno 2007, come integrati dal comma 7 dell'art. 14 del Decreto Legge n. 78 del 31/5/2010, convertito dalla legge n. 122 del 30/7/2010, in particolare quanto alla disposizione "gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale...", nonché all'applicazione, nel caso di mancato rispetto del comma 557, del divieto di cui all'art. 76, comma 4 del Decreto Legge n. 112 del 25/6/2008, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 133 del 6/8/2008;

Richiamata la propria deliberazione n. 68 del 14/10/2013 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale anni 2013/2015.

Tenuto conto che in questo Ente a partire dal 1/1/2012 è intervenuto il trasferimento mediante mobilità in altro Comune di n. 1 istruttore direttivo Contabile, inquadrato nella categoria D e che per esigenze organizzative e funzionali imposte dalla nuova normativa sulle funzioni obbligatorie dei servizi associati si è coperto temporaneamente il posto vacante mediante distacco di personale di un altro Comune;

Atteso che si rileva, pertanto, necessario procedere alla modifica della programmazione triennale 2013/2015 ed in particolare programmare per l'anno 2014:

- la copertura del posto dell'istruttore direttivo contabile resosi vacante per mobilità in quanto non risulta possibile fronteggiare il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente con diversi strumenti organizzativi stante l'attuale dimensione della dotazione organica dell'Ente;
- la conferma del contratto a tempo determinato.

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 16/11/2011 non necessita di rivisitazioni alla luce di quanto contenuto nel presente atto;

Valutato che questo Ente ha verificato che la spesa di previsione di personale per l'anno 2013 e seguenti, con l'esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non ha superato il corrispondente ammontare dell'anno 2012;

Verificato che l'incidenza delle spese di personale è inferiore al 50% delle spese correnti;

Richiamato l'art. 33 del Decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, il quale:

- impone alle Pubbliche Amministrazioni di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumerari e di eccedenza del personale e dei dirigenti;
- impegna i Dirigenti ad attivare detta procedura con la propria Area e sanziona le Pubbliche Amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero;

Considerato che la Giunta Comunale con apposita delibera n. 44 del 17/6/2013, ha rilevato che questo Ente non ha situazioni di soprannumero né eccedenze di personale ai fini delle eventuali assunzioni di personale o per instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto nell'anno 2013;

Richiamata la propria delibera n. 61 del 16/9/2013, avente per oggetto: "Approvazione piano delle azioni positive per la realizzazione della parità uomo/donna - triennio 2013/2015", esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale si è data applicazione al disposto dell'art. 48 del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006;

Ritenuto opportuno e necessario, per le motivazioni sopra espresse, approvare una modifica alla programmazione del fabbisogno di personale relativa al triennio 2013/2015 approvata con deliberazione Giunta Comunale n. 68 del 14/10/2013 con integrazione delle seguenti assunzioni per l'anno 2014 :

ANNO 2014	
NUMERO UNITA', CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE	n. 1 unità di personale di categoria "D" profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile"
TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO	Tempo indeterminato e tempo pieno
MODALITA'	Mobilità
	Attivare la sostituzione del personale di categoria D transitato per mobilità verso altri, mediante analoghe procedure di mobilità

ANNO 2014	
NUMERO UNITA', CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE	n. 1 unità di personale di categoria "C" profilo professionale di "Istruttore Tecnico"
TEMPO DETERMINATO E TEMPO PART.TIME	Tempo Determinato e tempo part-time
MODALITA'	Conferma dell'assunzione a tempo determinato alla scadenza naturale del contratto stipulato nell'anno 2011

Considerato che la mobilità tra enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni è considerata un'operazione neutra, non assimilabile a cessazioni/assunzioni, ai fini del rispetto dei limiti di spesa del turn over, da non computare pertanto nel limite del 20%, elevato al 40% dell'art. 4 ter comma 10 del d.l. n. 16/2012, della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, così come sostenuto, tra gli altri, dalla Funzione Pubblica (circolare 46078/2010 e parere UPPA 13731/2010), Sezioni riunite in sede di controllo della Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per il Piemonte della Corte dei Conti (42/2011).

Valutato che la circolare n. 11876 del 22/02/2011 della Funzione Pubblica chiarisce che sono consentite le coperture dei posti lasciati liberi per mobilità ricorrendo ad analoghe procedure di mobilità volontaria tra Amministrazioni sottoposte al regime assunzionale.

Verificato che il quadro di riferimento per la programmazione triennale del personale risulta coerente con le disponibilità del Bilancio di previsione 2013 e pluriennale 2013/2015 atteso che la spesa del personale relativa all'anno 2014 prevede già la spesa per una unità di personale in categoria D2 attualmente in posizione di comando.

Verificata, altresì la coerenza e capienza della presente proposta di programmazione con la vigente Dotazione organica dell'Ente.

Acquisito il parere dell'organo di Revisione ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001;

Considerato che dai contenuti della programmazione in questione verrà data, al riguardo informazione preventiva alle Organizzazioni Sindacali Territoriali prevista dall'art. 7 del CCNL del 1/4/1999;

Preso atto che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

Richiamato l'art. 19 c. 8 della legge 28 dicembre 2001, n. 448 che recita "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate."

Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs n.267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di Legge

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate. :

1. di modificare la programmazione triennale 2013/2015 del fabbisogno del personale, approvata con deliberazione G.C. n. 68 del 14/10/2013, come da prospetto sotto indicato:

ANNO 2014	
NUMERO UNITA', CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE	n. 1 unità di personale di categoria "D" profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile"
TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO	Tempo indeterminato e tempo pieno
MODALITA'	Mobilità
	Attivare la sostituzione del personale di categoria D transitato per mobilità verso altri, mediante analoghe procedure di mobilità

ANNO 2014	
NUMERO UNITA', CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE	n. 1 unità di personale di categoria "C" profilo professionale di "Istruttore Tecnico"
TEMPO DETERMINATO E TEMPO PART.TIME	Tempo Determinato e tempo part-time
MODALITA'	Conferma dell'assunzione a tempo determinato alla scadenza naturale del contratto stipulato nell'anno 2011

2. di attivare la sostituzione del personale transitato per mobilità volontaria verso altro Ente tramite la procedura di mobilità;
3. di dare atto che l'esito positivo della mobilità comporterà la risoluzione del distacco/comando del personale in servizio presso l'Ente;
4. di dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nell'intervento relativo alle spese del personale delle diverse funzioni e servizi del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2013 e pluriennale 2013/2015;
5. di dare atto, altresì, che la programmazione di cui al presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi di contenimento della spesa di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, così come modificato ed integrato dal d.l. n. 78 del 31/05/2010, convertito in legge n. 122/2010 nonché con i limiti imposti dalla normativa vigente e con i limiti di spesa fissati dall'art. 9, comma 28 del d.l. 31/05/2010 n. 78 convertito con modificazioni con la legge n. 122 del 30/07/2010;

6. di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'adozione dei provvedimenti conseguenti e necessari a dare piena ed integrale attuazione al presente provvedimento;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.Lgs. n. 150 del 07/10/2009;
8. di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni nel quadro di riferimento normativo ed organizzativo;
9. di trasmettere il presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali ed alle RSU ai fini della informativa di cui all'art. 7 del CCNL del 01/04/1999;

Successivamente, con votazione separata, ravvisati motivi d'urgenza

DELIBERA

con esito unanime, di rendere la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to VALESIO GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa ROSETTA GAMBINO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.
Addi' 20.01.2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa ROSETTA GAMBINO**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 20.01.2014

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari (art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Verrua Savoia Lì, 20.01.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa ROSETTA GAMBINO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

- Dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Verrua Savoia Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa ROSETTA GAMBINO

Firma autografa su originale (conservato presso il Comune)