

**COMUNE DI VERRUVA SAVOIA**

COPIA

DELIBERAZIONE N. **9** in data: **06.02.2012****VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****OGGETTO: AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO DELLA  
DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO ISTRUTTORE  
TECNICO**

L'anno **duemiladodici** addì **sei** del mese di **febbraio** alle ore **15,00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

VALESIO GIUSEPPE	SINDACO	P
RIGALDO MANUELA	VICE SINDACO	P
BAZZANO ANDREA	ASSESSORE	A
GALLESE MASSIMO	ASSESSORE	P
BORROMETI GIORGIO	ASSESSORE ESTERNO	P

Totale presenti **4**Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale, **dott.ssa ROSETTA GAMBINO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **VALESIO GIUSEPPE** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **PARERI PREVENTIVI**

Ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to dott.ssa GAMBINO ROSETTA

### **LA GIUNTA COMUNALE**

PRESO atto del parere sopra espresso ai sensi dell'art. 49, I comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

l'Amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 in data 23/05/2011, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2010/2012 nonché la dotazione organica dell'ente ed il relativo piano occupazionale;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio n. 107 del 09/06/2011 con la quale è stata indetta una pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato di un posto di istruttore tecnico amministrativo cat. C posizione economica C1 della durata di mesi 36 a tempo parziale per 18 ore settimanali;

Richiamata altresì la determinazione N. 144 del 21/07/2011 con la quale è stato approvato il verbale della graduatoria finale per la selezione pubblica per titoli ed esami;  
Preso atto che in data 01/09/2011 il Comune dava corso all'assunzione della Sig.ra Palmieri Luisella che accettava il rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato – part-time verticale (18 ore settimanali) per la durata di 36 mesi;

Considerato che spettano agli organi di vertice dell'Amministrazione Locale le scelte di indirizzo politico relative al personale al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi previa la compatibilità con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Considerato inoltre che le ulteriori limitazioni alle assunzioni imposte agli Enti dalle recenti leggi in materia, in applicazione del principio della progressiva riduzione della spesa per il personale, non consentono di adeguare gli organici alle reali esigenze organizzative;

Rilevato che al fine di assolvere agli essenziali compiti istituzionali dell'Ente e per garantire l'organizzazione produttiva del servizio tecnico si rende necessario incrementare di sei ore l'orario complessivo di lavoro del personale assunto a tempo determinato e part-time;

Tenuto conto che, in tale contesto, l'obiettivo di ottenere una prestazione lavorativa più incisiva a fronte di costi limitati, possa essere perseguito esclusivamente mediante l'aumento della prestazione oraria del dipendente assunto a tempo determinato;

Atteso che il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 recante la manovra correttiva dei conti pubblici per il periodo 2011-2013, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ha modificato la disciplina delle spese di personale degli enti locali;

che successivamente la legge n. 220 del 13/12/2011 nonché il decreto legge n. 98 del 06/07/2011 hanno nuovamente modificato le spese del personale prevedendo che per gli Enti non soggetti al patto dal 1° gennaio 2012 la soglia di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti che fa scattare il divieto di assunzioni previsto dall'art. 76, comma 7, del decreto legge n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla legge n. 133/2008 e pari al 50% ;

Richiamata la deliberazione della Corte dei Conti Toscana n. 198/2011 del 13/09/2011 in cui è statuito che ..... Il semplice incremento orario che non comporti una trasformazione in un contratto a tempo pieno, non rientra nella previsione dell'art. 3 comma 101 della Legge 24/12/2007, n. 244 e quindi non va computato quale nuova assunzione. La facoltà di incremento di ore lavorative può essere esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli di spesa che il legislatore detta per l'Amministrazione previa intesa, con il proprio dipendente;

Tenuto conto che questo ente, non è sottoposto al patto di stabilità interno e quindi deve rispettare i vincoli in materia di spese di personale previsti dall'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006;

Acquisito formalmente dal dipendente assunto a tempo determinato e part-time la disponibilità a svolgere per il periodo considerato dall'01/03/2012 al 31/08/2014 la prestazione lavorativa aggiuntiva aderendo all'esigenza organizzativa dell'Amministrazione Comunale;

Specificato che l'incremento di n. 6 ore dell'orario di lavoro rispetto all'orario attualmente svolto è compatibile con le risorse dell'Ente, in quanto l'incidenza delle spese per il personale è inferiore al 50% delle spese correnti e la spesa per il personale è contenuta entro il limite del 2004, come si evince dall'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario;

Accertato che per la costituzione o la modifica del rapporto è essenziale la sottoscrizione del contratto individuale redatto in forma scritta; .

Visti :

il D.Lgs 267/2000;

Il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

Di approvare, richiamando la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'incremento di sei ore sull'orario complessivo di lavoro del personale assunto a tempo determinato e part-time; cat. C "Istruttore Tecnico" , con l'ampliamento della percentuale di part-time dal 50% (18 ore settimanali) al 66,67% (24 ore settimanali), con decorrenza dal 01/03/2012;

Di modificare pertanto, l'orario di lavoro della dipendente interessata a tale trasformazione, con la seguente articolazione oraria per un totale di 24 ore settimanali;

Di dare atto che il livello retributivo iniziale lordo annuo, corrispondente alla posizione economica C1, sarà rapportata alla nuova percentuale di part-time è alla 13^ mensilità, indennità di comparto e quant'altro spettante per legge;

Di dare atto che è stata acquisita dal personale interessato la disponibilità a svolgere per il periodo considerato 01/03/2012 al 31/08/2014 la prestazione lavorativa aggiuntiva con dichiarazione di

voler aderire all'esigenza dell'Amministrazione e con l'espresso riconoscimento che trattandosi di elevazione temporanea correlata all'esigenza imprescindibile di assolvere ai compiti istituzionali dell'Ente, essa è revocabile per esigenze organizzative e finanziarie in qualunque momento e non costituisce presupposto per il consolidamento dell'orario di lavoro;

Di dare mandato al Responsabile del Servizio competente di procedere alla relativa modifica del contratto individuale di lavoro sottoscritto dalle parti interessate in data 01/09/2011;

Di individuare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 art. 5, il Segretario Comunale;

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere, in relazione al fatto che l'estensione oraria è di imminente attuazione;

Visto l'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con successiva votazione unanime resa nelle forme di legge

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Delibera di G.C. n. 9 del 06.02.2012

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
VALESIO GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa ROSETTA GAMBINO

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.  
Addì 01.03.2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**dott.ssa ROSETTA GAMBINO**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 01.03.2012

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari (art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Verrua Savoia Lì, 01.03.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa ROSETTA GAMBINO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_

- Dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Verrua Savoia Lì, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa ROSETTA GAMBINO

**Firma autografa su originale (conservato presso il Comune)**