



# Comune di Verrua Savoia

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## **DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 35 DEL 22/06/2021**

### **OGGETTO:**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CAT. D - AREA TECNICO MANUTENTIVA - SERVIZI LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA - PATRIMONIO. MODIFICHE RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE IN ATTUAZIONE DEL'ART. 10 DEL DECRETO LEGGE N. 44 DEL 2021**

L'anno duemilaventuno del mese di giugno del giorno ventidue, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio, AREA AMMINISTRATIVA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTO il decreto sindacale vigente, col quale vengono attribuite al sottoscritto Responsabile le funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 20/12/2010, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 in data 22/02/2021, esecutiva, che nell'approvare l'assegnazione dei capitoli di spesa per l'anno 2021 (Piano Esecutivo di Gestione), ha attribuito al sottoscritto Responsabile la gestione del Capitolo impegnato con il presente provvedimento

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo statuto comunale;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del predetto D.L.gs. 267/00;

ADOTTA il presente provvedimento.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la determinazione n. 100 del 30 dicembre 2020 con la quale è stato approvato lo schema di bando di concorso per soli esami e lo schema di domanda di ammissione, allegati alla citata determinazione per farne parte integrante e sostanziale, relativi alla procedura di selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA MANUTENTIVA - *Servizi Lavori Pubblici – Edilizia pubblica e Privata –Patrimonio*" Categoria giuridica D - Posizione Economica D1;

Dato atto che:

- il bando di concorso è stato affisso all'Albo Pretorio on line, nonché pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale Concorsi n. 14 del 19.02.2021;

- ai sensi dell'art. 2 del bando di concorso la domanda di partecipazione deve essere redatta e consegnata entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale (e quindi entro il giorno 21 marzo 2021) secondo le modalità meglio specificate nel citato articolo;

Dato atto che, a seguito delle limitazioni dovute all'emergenza sanitaria da Covid-19, allo scadere dei termini non è poi seguita alcuna attività;

Visto il decreto legge n. 44 del 2021 e, in particolare, l'art. 10 che disciplina le misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici;

Dato atto che, ai sensi del comma 3 del cit. art. 10, *“fino al permanere dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, per le procedure i cui bandi sono pubblicati alla data di entrata in vigore del presente decreto le amministrazioni di cui al comma 1 prevedono, qualora non sia stata svolta alcuna attività, l'utilizzo degli strumenti informatici e digitali di cui al comma 1, lettera b), nonché le eventuali misure di cui al comma 2, nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente. Le medesime amministrazioni, qualora non sia stata svolta alcuna attività, possono prevedere la fase di valutazione titoli di cui al comma 1, lettera c), dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti nelle medesime forme di pubblicità adottate per il bando e riaprendo, per un periodo massimo di trenta giorni, i termini di partecipazione, nonché, per le procedure relative al reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale. [...]*;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 15.06.2021 con la quale si forniscono indirizzi per la tempestiva riattivazione della procedura in oggetto;

Vista la Determinazione n. 32 del 15.06.2021 con la quale sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi con riserva al concorso in oggetto;

Ritenuto necessario modificare il bando per recepire le suddette norme e indirizzi della Giunta comunale, prevedendo in particolare una sola prova scritta e successiva prova orale prevedendo diverse modalità tecniche con le quali i candidati ammessi alle prove dovranno affrontare tali prove;

Tanto premesso

### DETERMINA

1. Di dare atto che, ai sensi del decreto legge n. 44 del 2021, art. 10 comma 3, le prove di esame consistranno in una sola prova scritta e successiva prova orale. Per ciascuna prova la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti su 30. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nelle due prove.

2. Di approvare le modifiche alle modalità di svolgimento della prova scritta del concorso pubblico in oggetto come segue:
- A) L'Amministrazione incarica un'impresa specializzata nelle procedure di selezione del personale di mettere a disposizione della Commissione di concorso le tecnologie e tutto quanto possa occorrere affinché i candidati possano svolgere la prova scritta nel proprio domicilio o comunque in un ambiente privato, evitando qualunque forma di assembramento in luoghi pubblici o privati.
- B) In occasione dello svolgimento delle prove il candidato deve assicurarsi la disponibilità di:
- a) Una stanza isolata intesa come luogo chiuso, inaccessibile a terzi durante la prova concorsuale, idonea al collegamento con la rete internet via cavo (anche con diffusore wi-fi) o per mezzo di un terminale che sfrutta le frequenze via etere della telefonia mobile (velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps);
- b) Una postazione di lavoro costituita da un personal computer dotato di modulo base (minitower) e monitor, ovvero di un pc portatile con videocamera integrata.
- PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.12, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser.
- Se il PC/MAC fosse sprovvisto di webcam, il candidato potrà munirsi di una videocamera idonea all'inquadratura frontale;
- c) Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam, idoneo all'installazione di un app di servizio collegata con l'ambiente elettronico di svolgimento della prova, da collocare alle spalle del candidato e idoneo alla ripresa video dell'altra parte della stanza non inquadrata dalla videocamera frontale.
- Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)
- C) Il 15 luglio, in un orario compreso tra le ore 9.00 e le ore 18.00 il candidato riceve una email contenente le istruzioni per la verifica dei requisiti tecnici (che si consiglia di svolgere entro il 19 luglio), affinché possa collegarsi con l'ambiente elettronico e svolgere la prova nella massima regolarità nel giorno e nell'ora previsti.
- D) Durante lo svolgimento della prova si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio mittente. Il candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova.
- E) Il candidato è tenuto ad osservare ogni altra istruzione di dettaglio che venga impartita dalla sede organizzativa sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati.
- F) Durante lo svolgimento della prova sono vietati e determinano l'esclusione del candidato:
- a) La consultazione di qualsiasi testo normativo, anche non commentato, pubblicazioni scientifiche e di pratica professionale, dizionari della lingua italiana e dei sinonimi e contrari, sia su carta che in formato elettronico;
- b) La presenza nella stanza isolata sul tavolo di lavoro o su ogni superficie alla portata del candidato di qualsiasi pubblicazione a stampa. Non si considerano alla portata del candidato i libri regolarmente inseriti negli scaffali;

- c) L'utilizzo di calcolatrici o l'utilizzo di orologi da polso o da taschino multifunzione. La commissione può ordinare in qualunque momento che il candidato si tolga l'orologio da polso e lo allontani dalla postazione di lavoro;
  - e) L'utilizzo di berretti o copricapi, indipendentemente che la stanza isolata sia riscaldata o meno;
  - f) La presenza di terze persone nella stanza isolata;
  - g) L'utilizzo di qualsiasi forma di ausilio normalmente non consentita nello svolgimento delle prove concorsuali in forma tradizionale.
- G) La prova scritta avrà la durata di definita dalla Commissione di concorso. Al termine della prova il candidato, dopo aver eseguito tutte le revisioni consentite entro l'orario di svolgimento, deve prestare il consenso esplicito e irrevocabile alla chiusura dell'ambiente di esame secondo il comando che appare nell'ambiente elettronico.
- H) Gli elaborati sono acquisiti nell'ambiente elettronico in modo che l'identità del candidato sia decodificata dalla commissione solo dopo l'attribuzione del giudizio o del voto numerico.
- I) I candidati che non attivano il video collegamento nell'ora indicata nell'avviso di convocazione si considerano rinunciatari.
- J) Con l'attivazione del video collegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova concorsuale. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le regole generali contenute negli artt. 24 ss. della legge 241 del 7 agosto 1990.
- K) Le presenti disposizioni prevalgono sulle clausole del bando con le quali si pongano in rapporto di incompatibilità.
- L) L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta sarà pubblicato sul sito internet del Comune nei tempi e modi stabiliti dalla Commissione unitamente alle indicazioni delle modalità e luogo di svolgimento della successiva prova orale.
3. La Commissione potrà stabilire di svolgere la prova orale in presenza o da remoto.
4. di pubblicare le modifiche al bando di cui al punto 1 del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente ed all'albo pretorio dello stesso

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
AREA AMMINISTRATIVA